

UMOWA

o świadczenie usług szkoleniowych i edukacyjnych

zawarta w dniuw

pomiędzy:

Stowarzyszeniem Sportowym SWITCH z siedzibą w Szczecinie, ul. Reduty Ordona 68/4, 71-180, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem KRS 0000723857, NIP 852 26 42 440 reprezentowana przez:

Bartosza Leonowicza- zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

a

....., zamieszkałym....., PESEL.....

legitymującym się dowodem osobistym nr wydanym przez.....

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a wspólnie dalej Stronami

§1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków współpracy Stron w zakresie świadczenia przez Zleceniobiorcę w ramach Akademii Deskorolki (dalej Akademia) usług szkoleniowych i edukacyjnych w zakresie sportu kierowanych do osób fizycznych na rzecz Uczestników i Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca oświadcza, iż posiada pełną zdolność do czynności prawnych i jest opiekunem prawnym małoletniego.....urodzonego.....zamieszkałego..... PESEL.....(dalej zwany Uczestnikiem).
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż w ramach zadań statutowych przeprowadza zorganizowane zajęcia sportowe nauki jazdy na deskorolce w Akademii, które prowadzi wykształcona i posiadająca odpowiednie doświadczenie kadra trenerska.
4. Zleceniodawca niniejszym zleca Zleceniobiorcy świadczenie usług, o których mowa w ust.3, na rzecz Uczestnika na warunkach wskazanych w Umowie a Zleceniobiorca zlecenie to przyjmuje. Zleceniodawca zobowiązuje się nadto to przestrzegania zarówno przez niego, jak i Uczestnika, warunków współprac Stron wynikających z niniejszej Umowy i stanowiących jej integralną część załączników.

§2

1. W ramach zleconych w §1 ust.3 i 4 czynności Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - a. przeprowadzenia dla Uczestnika 4 razy w miesiącu 90-minutowych zajęć w zakresie szkolenia z nauki jazdy na deskorolce, a dla uczestników poniżej 9 roku życia 4 sesji 60-minutowych;
 - b. zapewniania wykwalifikowanej kadry trenerskiej posiadającej ubezpieczenie OC;
 - c. opracowania planu szkoleniowego dla Uczestnika;
 - d. zapewnienia opieki wyszkolonej kadry trenerskiej w czasie trwania zajęć w zakresie szkolenia z nauki jazdy na deskorolce;
 - e. dbania o prawidłowy rozwój fizyczny i psychiczny dzieci.
2. Zleceniodawca w ramach współpracy Stron zobowiązuje się:
 - a. przestrzegać postanowień zawartych w Umowie;

- b. dołożyć staranności, by Uczestnik znał i rozumiał postanowienia Umowy dotyczących jego osoby;
 - c. zapewnić Uczestnikowi na każde zajęcia czysty strój, płaskie obuwie do jazdy na deskorolce oraz zestaw ochronny pod postacią kasku (ochraniacze na łokcie i kolana są opcją zalecaną) - pod rygorem odmowy dopuszczenia Uczestnika do zajęć przez trenera prowadzącego zajęcia (w przypadku braku zestawu ochronnego zleceniobiorca oraz instruktor/trener prowadzący zajęcia nie ponoszą odpowiedzialności za kontuzje i urazy Uczestnika);
 - d. nie przeszkadzać w zajęciach, w szczególności nie wchodzić na obiekt, na którym prowadzone są zajęcia, nie rozpraszać Uczestników;
 - e. informować Zleceniobiorcę lub bezpośrednio prowadzącego zajęcia o każdorazowej niedyspozycji, zmianie stanu zdrowia lub innych przesłankach uniemożliwiających lub utrudniających Uczestnikowi pełne i bezpieczne uczestnictwo w zajęciach- pod rygorem ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności związanej z dopuszczeniem Uczestnika do uczestnictwa w zajęciach sportowych pomimo wystąpienia ku temu przeciwwskazań zdrowotnych lub innych;
 - f. utrzymywać kontakt ze Zleceniobiorcą w sprawach organizacyjnych za pomocą poczty elektronicznej lub infolinii telefonicznej podanej przez trenera.
3. Na obiekcie, gdzie prowadzone są zajęcia obowiązuje zasada zachowania porządku, czystości, spokoju i ciszy, podporządkowania się poleceniom trenera prowadzącego zajęcia w zakresie dotyczącym zajęć.
 4. Na obiekcie, gdzie prowadzone są zajęcia obowiązuje zakaz powodowania sytuacji zagrażających bezpieczeństwu osób tam przebywających, w tym zakaz palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających, używania gum do żucia, wprowadzania zwierząt. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia obiektu Zleceniobiorcy ponoszą pełną odpowiedzialność za wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania szkody bądź za szkody powstałe za działania lub zaniechania osób, za które odpowiadają.
 5. Trener może usunąć z obiektu, na którym prowadzone są zajęcia, osoby, które nie stosują się do jego poleceń. W przypadku odmowy podporządkowania się przepisom regulaminu obiektu mogą zostać wezwane odpowiednie służby porządkowe lub ochrona obiektu.
 6. Zleceniobiorca i trenerzy prowadzący zajęcia nie ponoszą odpowiedzialności za urazy powstałe w wyniku nieszczęśliwych wypadków w trakcie trwania zajęć ani po ich zakończeniu.
 7. Zajęcia Akademii odbywają się zgodnie z harmonogramem zajęć, z którym Zleceniodawca zostaje zapoznany w trakcie zapisu Uczestnika lub zajęć próbnych na wskazany w harmonogramie zajęć okres. Zaktualizowane harmonogramy zajęć na kolejne okresy Zleceniobiorca zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail na adres wskazany w Umowie lub przy pomocy kontaktu telefonicznego z odpowiednim wyprzedzeniem. Harmonogramy zajęć będą dostosowywane do pory roku oraz warunków atmosferycznych.
 8. Ze względu na siłę wyższą, warunki atmosferyczne zagrażające życiu lub zdrowiu Uczestników lub wystąpienie innych nieprzewidzianych okoliczności, za które Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności, mogą przyczynić się do zmiany terminu lub miejsca zajęć. O wszelkich zmianach Zleceniodawca będzie informowany z odpowiednim wyprzedzeniem przed terminem rozpoczęcia zajęć za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail na adres wskazany w Umowie bądź telefonicznie na numer wskazany w Umowie.
 9. Poza czasem zajęć, w tym bezpośrednio przed i po zajęciach, Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za Uczestnika i nie sprawuje nad nim opieki.
 10. Zleceniodawca może posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z Umowy.

1. Umowa zawarta zostaje na czas nieokreślony, poczynając od dnia jej podpisania. Strony mogą zgodnie ustalić, iż Uczestnik rozpocznie uczestnictwo w zajęciach z początkiem nowego miesiąca po podpisaniu Umowy. Wówczas opłata, o której mowa w ust. 2, należna będzie poczynając od miesiąca następującego po podpisaniu Umowy.
2. Miesięczna opłata za zajęcia wynosi 170zł (słownie: sto siedemdziesiąt złotych), płatna z góry do 10 dnia każdego miesiąca, poczynając od miesiąca podpisania umowy. Miesięczna opłata za zajęcia jest niezależna od ilości zajęć, w których w danym miesiącu uczestniczył Uczestnik.
3. Zleceniodawca zobowiązany jest do uiszczenia opłaty, o której mowa w ust.2, przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, tj. 44 1090 2268 0000 0001 3624 1022.
4. W przypadku opóźnienia w płatności opłaty, o której mowa w ust.2, Zleceniobiorca uprawniony jest naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie. W przypadku opóźnienia w zapłacie w całości lub części należności, o których mowa w ust.2 trwającego ponad 30 dni, Zleceniobiorca uprawniony jest do niedopuszczenia Uczestnika do udziału w bieżących zajęciach z prawem żądania pełnej opłaty za dany okres trwania Umowy. W przypadku opóźnienia w zapłacie całości lub części należności przez okres co najmniej 35 dni Zleceniobiorca uprawniony jest do jednostronnego odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zleceniodawca ma prawo dokonać zawieszenia członkostwa Uczestnika w zajęciach na okres jednego miesiąca kalendarzowego. W przypadku zawieszenia wykonywania Umowy opłata, o której mowa w ust.2, ulega w miesiącu zawieszenia obniżeniu do kwoty 40 zł. Zawieszenie członkostwa w zajęciach wymaga złożenia oświadczenia woli złożonego przez Zleceniodawcę w formie pisemnej lub mailowej.
7. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Uczestnika na co najmniej dwóch zajęciach, Zleceniobiorca może jeśli pozwalają na to możliwości organizacyjne i kadrowe umożliwić uczestniczyć Uczestnikowi w zajęciach innej grupy w celu odrobienia zaległych zajęć, w których Uczestnik nie uczestniczył.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
9. W przypadku sporu na gruncie niniejszej Umowy i jej realizacji właściwym do rozpoznania sprawy jest każdorazowo właściwy rzeczowo sąd miejscowo odpowiedni dla siedziby Zleceniobiorcy.
10. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Integralną częścią Umowy są Załączniki:
 1. Deklaracja opiekuna prawnego.
 2. Dane Uczestnika zajęć wraz z klauzulą informacyjną.

.....

.....

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Załączniki:

1. Deklaracja opiekuna prawnego.
2. Dane Uczestnika zajęć wraz z klauzulą informacyjną.

